



Algemene Voorwaarden:

Overeenkomst:

Deze offerte wordt automatisch een voor beide partijen bindende overeenkomst, zodra met de werkzaamheden wordt gestart. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. U hoeft dus geen aparte overeenkomst/contract te tekenen. Deze manier van werken is volledig in overeenstemming met de Nederlandse wetgeving en helpt mee om de administratieve druk te verminderen. Voor verdere informatie over dit onderwerp kunt u contact opnemen met Mr. E. van de Burgwal, Van de Burgwal Advocatuur: <http://www.keistadadvocatuur.nl>.

Kennismakingsgesprek:

Wanneer u zich kunt vinden in deze offerte, zal de medewerker een kennismakingsafspraak met u maken. Hij zal voortaan de werkzaamheden voor u verzorgen. Tijdens deze kennismaking zal hij met u het gewenste taken, werktijden, opstartdatum en voorraadbewaking bespreken.

Inwerkperiode:

U zult begrijpen dat onze medewerkers tijd nodig hebben om de specifieke omstandigheden bij u in het bedrijf te leren kennen om uw werkzaamheden zo efficiënt en economisch mogelijk te kunnen verzorgen. Dit neemt ongeveer een maanden in beslag. Omdat elk bedrijf verschillend is, moeten zij in de praktijk op de werkvloer uitzoeken welke routine het handigst is, welke zaken hebben extra aandacht nodig etc. Al deze bedrijfsspecifieke informatie en ervaring zorgen ervoor dat wij op maat een Full Service-pakket kunnen leveren dat voldoet aan uw wensen.

Sleutels en alarmcode:

Mocht er niemand aanwezig zijn als de werkzaamheden worden uitgevoerd, betekent dit dat de medewerker(st)er van Horeca Facilities de sleutels van het bedrijfspand en eventuele alarmcode in beheer krijgt. Uit veiligheidsoverwegingen merken wij deze sleutels met ons eigen codesysteem.

Contact & bereikbaarheid:

Tijdens kantooruren kunt u ons bereiken onder telefoonnummer: 020-7583683

Onze professionele telefonistes zijn u graag van dienst.

Verder kunt u ons bereiken via ons algemene e-mailadres: info@horecafacades.net

Evaluatie en wijziging overeenkomst:

In overleg wordt na de eerste 2 maanden dat wij de werkzaamheden hebben uitgevoerd een evaluatiemoment ingepland. Samen met u bekijkt Horeca Facilities of er zaken bijgesteld moeten worden. Horeca Facilities behoudt zich het recht voor om eventuele wijziging in de overeenkomst aan te brengen.

Prijswijziging:

NBBU instantie die CAO-afspraken voor de schoonmaakbranche maakt. De afgesproken wettelijke verhoging van de horeca-CAO zijn bindend voor alle horecabedrijven in Nederland. Horeca Facilities past de prijzen aan zodra de wettelijke percentages en ingangsdata door NBBU op haar website officieel worden bekend gemaakt. U wordt eerst door ons via uw factuur op de hoogte gesteld dat wij, zonder tegenbericht van uw kant, voornemens zijn op de eerst volgende factuur een maand later de wettelijke CAO-verhoging in rekening te brengen.



Klacht en opmerking:

Ingeval van een klacht c.q. opmerkingen is het efficiënt dat dit eerst wordt besproken met de desbetreffende schoonmaker. Mochten uw opmerking c.q. klacht niet opgepakt worden, dan kunt u contact opnemen met Horeca Facilities. Wij streven ernaar om de klacht direct op te lossen en/of uw opmerking direct op te pakken. Het probleem wordt in ieder geval binnen een week opgelost door ons.

W.A.verzekering:

Horeca Facilities neemt het risico op zich van de wettelijke aansprakelijkheid ten aanzien van schadegevallen, welke door onze medewerkers worden veroorzaakt, tot een bedrag van 2.500.000,= euro per geval, met een maximum van 5.000.000,= euro op jaarbasis. Ook stagiaires zijn door ons verzekerd. De afwikkeling van een schade wordt afgehandeld door Nationale Nederlanden. Zie voor verder informatie: <http://www.nn.nl>

Nieuwe wet verbiedt kopiëren paspoorten van 3e en onze oplossing: Datachecker:

De wet is op dit punt gewijzigd. Op Europees niveau is nu bij wet geregeld dat u geen kopieën van paspoorten meer mag bewaren van zzp'ers en schoonmaakpersoneel van andere bedrijven die bij u in het bedrijf zaken verzorgen. Dwingend is nu opgelegd dat u in uw administratie uitsluitend kopieën van paspoorten opneemt van uw eigen medewerkers, die daadwerkelijk bij u op de loonlijst staan.

De reden van deze wetswijziging is de fraudegevoeligheid van het in omloop brengen van de vele kopieën van paspoorten. Tevens vindt men dat Nederland inbreuk maakt op de privacy van de mensen. Europa wil de privacy beschermen. Op het overtreden van deze wet staan hoge boetes. U mag wel altijd van onze medewerkers vragen of zij zich kunnen identificeren. Zij hebben altijd een identiteitsbewijs bij zich. Zie voor verder informatie: <http://www.rijksoverheid/identiteitsfraude.nl>.

Veder hebben wij een contract afgesloten met Datachecker voor "ID Check Expert". Deze organisatie is wettelijk geaccrediteerd voor het controleren van Paspoorten, ID-bewijzen en of mensen wel of niet mogen werken in Nederland. Hierbij levert Horeca Facilities via hun site een kopie van het te checken Passport, ID-bewijs etc. aan. Het gehele document wordt volledig door een documenten expert gecheckt. De expert checkt het gedigitaliseerde identiteitsbewijs op echtheidskenmerken met behulp van automatische en visuele controles, waardoor er vrijwel meteen uitsluitel is over het document. Er zijn maar drie mogelijke uitkomsten. Het legitimatiebewijs is echt, het legitimatiebewijs is vals of de expert heeft het niet kunnen verwerken. Vervolgens krijgt Horeca Facilities alle informatie van het document digitaal terug. Deze rapportage van Datachecker kunnen wij wanneer gewenst aan u e-mailen. Hiermee kunnen wij u toch zekerheid geven over de paspoorten en ID-bewijzen van onze medewerkers en of zij wel of niet arbeid mogen verrichten. Zodat u met een gerust hart met onze medewerkers kunt samenwerken. Met de online ID check service Datachecker hebben wij gekozen voor zekerheid! Zie voor verder informatie: <https://datachecker.nl/oplossingen/id-check-service>



Naleving schoonmaak CAO en betalingsgedrag loonbelasting en sociale premies:

De hoofdactiviteit van Horeca Facilities is het uitzenden van personeel voor horecabedrijven. De Kamer van Koophandel heeft haar daarom geregistreerd in het handelsregister onder uitzendbureau voor horeca met als CAO: de horeca CAO. NBBU is de branchevereniging voor de bij haar aangesloten bedrijven. Zij is de wettelijke instantie die jaarlijks streng controleert of de horeca CAO door Horeca Facilities wordt nageleefd en toegepast, met hoge boetes wanneer dit niet het geval is. Elke drie maanden ontvangt Horeca Facilities van de Belastingdienst een “Verklaring betalingsgedrag loonbelasting en sociale premies(loonheffing)”. Wanneer gewenst kunnen wij u een kopie van deze verklaring doen toekomen. U dient dit dan even via de email bij ons aan te vagen, waarna wij u op de mailinglist plaatsen. Zie voor verdere informatie: <http://www.belastingdienst.nl>.

Concurrentie- en relatiebeding:

Wij sluiten met al onze medewerkers een concurrentiebeding af. Hieraan bent u ook gehouden. Het is niet mogelijk om iemand zonder onze toestemming over te nemen. Bij overtreding brengen wij een boete van 500,00 euro per dag in rekening. Zie voor verder informatie: <http://www.keistadadvocaten.nl>

Vrijwaring aanspraken:

Wij geven u een 100% garantie dat alles correct volgens de wet is opgezet. Horeca Facilities vrijwaart daarom de opdrachtgever van alle mogelijke aanspraken van controlerende wettelijke instanties, waaronder de Belastingdienst, Arbeidsinspectie en UWV, die ontstaan door de werkwijze van Horeca Facilities. Een eventuele aanspraak wordt volledig door ons overgenomen en betaald. U loopt met ons hierin dus geen enkel risico!

Facturatie:

DigitaleFactuur.nl verzorgt onze facturatie. De werkzaamheden worden gefactureerd in de maand volgend op de periode waarin ze zijn uitgevoerd. De factuur wordt per e-mail verstuurd en door Horeca Facilities automatisch geïncasseerd. Wij hanteren een betalingstermijn van 30 dagen. Bij de maandelijkse digitale factuur krijgt u automatisch toegang tot uw beveiligde factuurhistorie voor snelle informatie en overzichten.

De Belastingdienst heeft bepaald dat uw KvK-nummer, btw-nummer en rekeningnummer incl. de tenaamstelling van de rekening door Digitalefactuur.nl moeten worden opgenomen. Als u besluit om met Horeca Facilities in zee te gaan, ontvangen we deze gegevens graag van u. Zie voor verder informatie: <http://www.digitalefactuur.nl>.

Incasso:

Wij incasseren de maandelijkse facturen via Mollie.

Beëindiging:

Bij opzegging dienen beide partijen een termijn van een maanden in acht te nemen, ingaand vanaf opzegdatum. Opzegging kan uitsluitend schriftelijk plaatsvinden, waarbij Horeca Facilities de definitief overeengekomen einddatum bevestigd heeft.

Algemene Voorwaarden gedeponneerd:

Onze algemene voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam. U kunt een kopie van onze voorwaarden vinden op onze website: <http://www.horecafacilities.net>.



Start werkzaamheden is bindend, dus geen contract tekenen:

Wanneer u besluit om voor de schoonmaak te gaan samenwerken met Horeca Facilities en de werkzaamheden te laten uitvoeren overeenkomstig deze offerte dan hoeft u geen contract te ondertekenen. Zodra met de werkzaamheden wordt gestart, wordt deze offerte automatisch een voor beide partijen bindende overeenkomst. Zie voor verdere informatie aan het begin van deze Algemene Voorwaarden, onder het kopje: **Overeenkomst:**

Versie:2022-01